



por *Maria Tereza de Queiroz Piacentini* *

MAIÚSCULAS, ITENS E PONTUAÇÃO

Professor da UFSC pede-me que esclareça a questão da pontuação e uso da maiúscula ou minúscula quando se faz uma exposição do assunto por itens, numerados ou não. E o economista Luís Cláudio, do Rio de Janeiro, pergunta: “*Como se deve escrever início e fim de itens de texto?*”

Maiúscula inicial, como sabemos, é para depois de ponto (final, de exclamação ou de interrogação). Depois de ponto e vírgula o que cabe é minúscula, mesmo quando há mudança de linha. Há opções, mas é preciso observar essa coerência. Sendo assim, vamos aos diversos modelos:

I – Depois dos dois-pontos, iniciar cada item com minúscula e acabar com ponto e vírgula, o que dá maior unidade aos itens. Ponto-final só no último item.

Exemplo 1

Do ponto de vista sociológico são cinco os aspectos relevantes capazes de fundamentar a unidade e a homogeneidade do trabalho:

1. dependência da força de trabalho da atividade remunerada, logicamente que não proprietária;
2. submissão ao controle de relação das autoridades empresarialmente organizadas;
3. risco permanente de perda das oportunidades de trabalho por motivos subjetivos ou objetivos;
4. efeito unificador da existência e atuação de grandes entidades, como por exemplo os sindicatos;
5. autoconsciência do trabalho, que é visto como fonte de toda a riqueza e cultura.

Exemplo 2

Por maiores que tenham sido os esforços no sentido de superar as dificuldades apontadas, conclui-se que os problemas poderão persistir, pelos seguintes motivos:

- a) a estrutura é substancialmente a mesma: o controle é do juiz togado;
- b) a fase de admissibilidade é praticamente o mesmo rito sumário projetado;
- c) o texto diz que “o juiz rejeitará a acusação”, como se isso eliminasse os vícios da impronúncia e da absolvição sumária.



NÃO TROPECE NA LÍNGUA n° 107

4ª Edição

por *Maria Tereza de Queiroz Piacentini* *

Exemplo 3

Seguem etapas do sistema:

- cadastro do usuário;
- teste integrado;
- validação;
- divulgação para uso.

II – Iniciar cada item com maiúscula e terminar com ponto-final, o que estabelece uma distinção maior entre os temas focados. Também é possível deixar os itens sem ponto, à exceção do último, quando eles se apresentam como num quadro esquemático, sem compor uma oração (isto é, sem verbo).

Exemplo 4

O que precisa ser repensado no mercado imobiliário da locação e da administração de imóveis?

Mencionemos alguns pontos:

1. *Garantia locatícia*. Por que não flexibilizar a lei, permitindo que as partes possam estabelecer livremente o número de aluguéis que o locatário pode dar em caução, sem limitá-lo a três meses?
2. *Moradia própria*. Desmistificar o conceito de que somente a casa própria é digna de apoio da lei.
3. *Menos encargos*. As taxas de condomínio e outros encargos da locação representam hoje mais de 50% do valor do aluguel, o que vem inviabilizando a locação de muitos imóveis.
4. *Acerto final*. Estimular o locatário a conservar o imóvel como se seu fosse. O bom inquilino tem que ser premiado de alguma forma.

Exemplo 5

Já em 1972 ficou estabelecida a ordem de precedência em cerimônias de caráter estadual, onde se verifica esta sequência:

- 1) Reitores das universidades federais junto com o prefeito da cidade anfitriã
- 2) Secretários de Estado
- 3) Reitores de universidades estaduais e particulares
- 4) Membros de conselhos federais (Educação, Cultura, Ciência etc.).

* Diretora do Instituto Euclides da Cunha e autora dos livros “Só Vírgula”, “Só Palavras Compostas”